



FACTURACIÓN EN LÍNEA

REALÍZALA CON UNOS SENCILLOS PASOS DESDE NUESTRO PORTAL

Si necesita ayuda llámanos al número telefónico 999-341-0306 o mándanos un correo electrónico a recepcion1@santoslugo.com.mx

Horario de servicio: 08:00 a.m. a 05:00 p.m.



Paso 1

Ingresar los siguientes datos:

- ✓ **RFC:** Debe ser ingresado en mayúsculas sin espacios ni guiones.
- ✓ **Código de ticket:** ingrese el código tal y como aparece en el ticket, respetando mayúsculas y minúsculas.
- ✓ **Importe:** Ingrese el monto exacto que aparece en el ticket.
- ✓ Para continuar haga clic en el botón de

CONTINUAR →

IDENTIFICAR TICKET

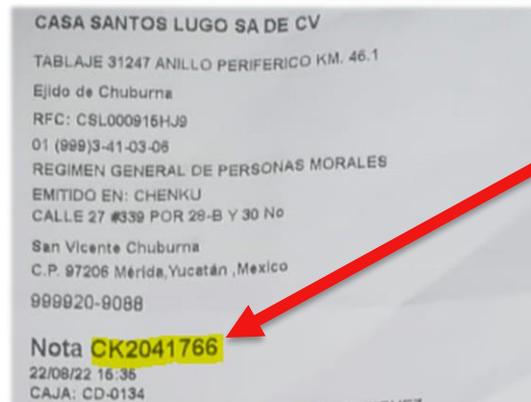
* RFC:
Debe ser ingresado en mayúsculas sin espacios ni guiones.

* Código de ticket:
Ingrese el código tal y como aparece en el ticket, respetando mayúsculas y minúsculas.

* Importe:
Ingrese el monto exacto que aparece en el ticket.

Los campos marcados con * son requeridos.

✕ SALIR **CONTINUAR →**



Ejemplo de código de ticket.



Paso 2

- ✓ Ingresar datos fiscales (***Requerido: RFC, Nombre o razón social, Régimen fiscal, Uso CFDI, Correo, Domicilio fiscal**).
- ✓ Opcional si desea incluir dirección de domicilio.
- ✓ Para finalizar haga clic en el botón de

GENERAR FACTURA 

INGRESE LOS DATOS SOLICITADOS

[MANUAL DE USUARIO](#)

Datos generales

RFC: IIA040805DZ4 Nombre  * : INDUSTRIA ILUMINADORA DE ALMACENES

Régimen fiscal  * : 601 - General de Ley Personas Morales Uso CFDI * : G03 - Gastos en general

Correo * : info@acpdelsureste.com Domicilio fiscal  * : 29960 Forma de pago : 28 - Tarjeta de débito

Importe del ticket : 24745.68 Saldo : 24745.68 Monto a facturar : 24745.68

 Datos de domicilio

Los campos marcados con * son obligatorios

[X SALIR](#) [← REGRESAR](#) [GENERAR FACTURA](#)



Paso 3

✓ Clic en los iconos para descargar los documentos.

✓ O selecciona **Enviar a correo**:

1. Ingresa dirección de correo electrónico.
2. Presiona el botón **"Enviar"**.
3. Y en minutos podrás disponer de los documentos en el correo electrónico.

✓ Para finalizar haga clic en el botón de:



Estos son sus documentos. Puede descargarlos y/o enviar a su correo.

Descargar XML Descargar PDF Enviar a correo

Clic en icono para descargar.

Correo: **ENVIAR**

SALIR **FACTURAR NUEVO**

Ingresa tu dirección de correo electrónico y presiona el botón de *Enviar*.